



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
 ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ &  
 ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
 ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΩΝ  
 ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ & ΤΟΜΕΑΚΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΓΤΑΑ  
 Ταχ. Δ/ση: Λ. Αθηνών 56  
 Ταχ. Κώδικας : 10441 Αθήνα  
 Πληροφορίες: Κ. Ψυχουντάκης – Α. Ποζαπαλίδη  
 Τηλέφωνο: 210-5275003 – 210-5275025  
 Email: kpsichountakis@mou.gr – a.pozapalidi@mou.gr

ΑΔΑ:

Αθήνα 08 Νοεμβρίου 2024  
 Α.Π.: 4752

Κωδ. Πρόσκλησης στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π.:  
 Π3\_73\_1.2\_2024

ΠΡΟΣ: Πίνακας Αποδεκτών

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ  
 ΣΤΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027)

ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ Π3-73-1.2 «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΓΗ ΚΑΙ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΕΣ  
 ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΙΣ»

Η ΟΠΟΙΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ  
 ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Τον **ν. 4914/2022**: «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (**Α' 61**).
- Τον **κανονισμό (ΕΕ) 2021/2115** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο

Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 και (ΕΕ) αριθ. 1307/2013.

3. Τον **κανονισμό (ΕΕ) 2021/2116** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013.
4. Το **π.δ. 97/2017** «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (**Α΄138**).
5. Το **π.δ. 40/2021** «Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων και Γενικών Γραμματειών, σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών» (**Α΄100**).
6. Το **π.δ. 77/2023** «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (**Α΄ 130**).
7. Το **π.δ. 82/2023** «Μετονομασία Υπουργείου– Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α΄ 130) – Μεταβατικές Διατάξεις» (**Α΄ 139**).
8. Την αρ. **С (2022) 8270/21.11.2022** Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, σχετικά με την έγκριση του στρατηγικού σχεδίου της Ελλάδας για την ΚΓΠ 2023-2027 για ενωσιακή στήριξη που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης, όπως κάθε φορά ισχύει και την **1<sup>η</sup> Γνωστοποίηση Τροποποιήσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027** σε παρεμβάσεις αγροτικής ανάπτυξης, βάσει της παρ. 9 του άρθρου 119 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115.
9. Την υπ΄ αρ. **2558/21.10.2024** απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 έγκρισης των κριτηρίων επιλογής της Παρέμβασης Π3-73-1.2 «Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις» του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.
10. Την υπ΄αρ. **4760/23.06.2021** απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ανάθεση καθηκόντων Γενικού Γραμματέα Ενωσιακών Πόρων & Υποδομών στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων» (**Υ.Ο.Δ.Δ.΄483**), με την οποία διορίστηκε ο κ. Παπαγιαννίδης Δημήτριος του Οδυσσέα, στη θέση του Γενικού Γραμματέα Ενωσιακών Πόρων & Υποδομών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
11. Την υπ΄αρ. **2618/13.10.2022** απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Διάρθρωση και αρμοδιότητες των Ειδικών Υπηρεσιών του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027» (**Β΄ 5375**).

12. Την υπ' αρ. **2250/25.07.2023** απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «2<sup>η</sup> τροποποίηση της υπ' αρ. 1040/28-03-2023 απόφασης του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, με θέμα «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 (Β' 2179)»» (**Β' 4717**).
13. Την υπ' αρ. **3506/18.12.2023** απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τις παρεμβάσεις αγροτικής ανάπτυξης του Στρατηγικού Σχεδίου για την Κοινή Αγροτική Πολιτική 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ)» (**Β' 7144**).
14. Τη υπ' αρ. **1109/04-04-2023** επιστολή ενημέρωσης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΣΣ ΚΑΠ – Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων για την έκδοση πρόσκλησης.
15. Το υπ' αρ. **2674/01-11-2024** έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΣΣ ΚΑΠ – Μονάδα Θεσμικής Υποστήριξης & Αξιολόγησης, με το οποίο δόθηκε η σύμφωνη γνώμη επί του σχεδίου πρόσκλησης προς τους δυνητικούς δικαιούχους για την υποβολή αιτήσεων στήριξης.

#### Κ Α Λ Ε Ι

Τους παρακάτω δυνητικούς δικαιούχους:

- **Δήμους (δημόσιους φορείς που έχουν την αρμοδιότητα έναρξης ή έναρξης και υλοποίησης της σχετικής πράξης)**

για την **υποβολή αιτήσεων στήριξης πράξεων**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της **Παρέμβασης Π3-73-1.2: «Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις»** του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (εφεξής ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027.

**Τονίζεται ότι ο κάθε δυνητικός δικαιούχος έχει δικαίωμα υποβολής έως, το ανώτερο, έξι (6) αιτήσεων στήριξης.**

**Σε περίπτωση υποβολής περισσότερων των έξι (6) αιτήσεων στήριξης, θα αξιολογηθούν μόνο οι έξι (6) πρώτες που θα οριστικοποιηθούν στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (εφεξής ΟΠΣΚΑΠ) από τον Δικαιούχο, σύμφωνα με την ημερομηνία και ώρα τελευταίας οριστικοποίησης τους.**

## 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η χώρα μας χαρακτηρίζεται από την ιδιαίτερη γεωμορφολογία της (ορεινοί όγκοι και νησιωτικός χαρακτήρας), καθώς επίσης και από τη διασπορά των αγροτικών της εκμεταλλεύσεων.

Τα τελευταία πέντε έτη παρατηρείται σημαντικότερη αύξηση της εκδήλωσης ακραίων καιρικών φαινομένων (υπερβολικά υψηλές θερμοκρασίες το θέρος που οδηγούν στην εκδήλωση πυρκαγιών, έντονες βροχοπτώσεις που οδηγούν σε πλημμύρες και κατολισθήσεις), τα οποία έχουν ως αποτέλεσμα εκτεταμένες καταστροφές στις υποδομές και συνακόλουθα στην ανάγκη αναβάθμισης των τεχνικών χαρακτηριστικών των οδικών έργων, με στόχο τη βελτίωση της ανθεκτικότητας τους και την προσαρμογή τους στις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής.

Μεγάλο τμήμα του αγροτικού οδικού δικτύου αποτελείται από χωματόδρομους ή δρόμους με χαλικόστρωση, οι οποίοι παρουσιάζουν μεγάλη τρωτότητα και είναι ιδιαίτερα επίφοβοι για σημαντική ή και ολική καταστροφή, σε περίπτωση εκδήλωσης έντονων καιρικών φαινομένων.

Παράλληλα, μεγάλο τμήμα του δικτύου αυτού, το οποίο είναι κατασκευασμένο εδώ και πολλά χρόνια, δεν πληροί τις προδιαγραφές που ορίστηκαν στη χώρα το έτος 2005 με την εγκύκλιο του αρμόδιου Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών (με αρ. 41/18-11-2005), η οποία εξορθολογίζει και τυποποιεί τα δομικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά του οδικού δικτύου της χώρας, για τη σωστή εξυπηρέτηση της κυκλοφορίας και τη βελτίωση της οδικής ασφάλειας.

Ως εκ τούτου υπάρχει η ανάγκη για την επέκταση του αγροτικού οδικού δικτύου, όχι μέσω νέων διανοίξεων, αλλά με βελτίωση των τεχνικών προδιαγραφών των υφιστάμενων διόδων προσβάσεων και τη μετατροπή τους σε αγροτικούς δρόμους που τηρούν τις σχετικές τεχνικές προδιαγραφές.

Στο πλαίσιο αυτό θα εφαρμοστεί η παρέμβαση για τη βελτίωση της πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις, με στόχο τη διασφάλιση της οδικής ασφάλειας, αλλά και την απρόσκοπτη μετακίνηση γεωργών και κτηνοτροφών στις εκμεταλλεύσεις τους, καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου.

Το πεδίο εφαρμογής της παρέμβασης περιλαμβάνει την κατασκευή έργων πρόσβασης σε γεωργική γη ή κτηνοτροφική εκμετάλλευση, με **υποχρεωτική την ασφαλτόστρωση ή**

**την τσιμεντόστρωση** (συμπεριλαμβανομένων και λοιπών δαπανών των συνοδών Υποέργων που απαιτούνται).

Στο πλαίσιο της παρέμβασης, είναι δυνατή η χρηματοδότηση εργασιών βελτίωσης **των υφιστάμενων** αγροτικών οδών, όπως βελτίωση των γεωμετρικών χαρακτηριστικών των οδών, κατασκευή μικρών τεχνικών έργων (οχετοί απορροής όμβριων υδάτων, τοιχία αντιστήριξης κ.α.).

**Η παρέμβαση εφαρμόζεται στις αγροτικές περιοχές όλης της Χώρας.**

## **2. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΔΕΙΚΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

- Η παρακολούθηση και αξιολόγηση των επιδόσεων πραγματοποιείται με βάση δύο είδη δεικτών/δεδομένων:
  - α) τους κοινούς, για όλα τα κράτη μέλη, δείκτες Πλαισίου Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, εκροών και αποτελεσμάτων, οι οποίοι περιγράφονται στο Παράρτημα Ι του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115, συλλέγονται από τις αιτήσεις πληρωμών, αποστέλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στην Επιτροπή κάθε χρόνο έως τις 15 Φεβρουαρίου του έτους N, αποτυπώνονται στους πίνακες της ετήσιας έκθεσης επιδόσεων και αφορούν πληρωμές κατά το γεωργικό οικονομικό έτος N-1 καθώς και
  - β) τα επιπλέον δεδομένα, τα οποία περιγράφονται στο Παράρτημα IV του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2022/1475, αποστέλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στην Επιτροπή κάθε χρόνο έως τις 30 Απριλίου του έτους N, με τη μορφή πινάκων και αφορούν παρεμβάσεις για τις οποίες έχουν πραγματοποιηθεί πληρωμές κατά το γεωργικό οικονομικό έτος N-1.
- Ειδικότερα, οι δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων και τα επιπλέον δεδομένα, της Παρέμβασης Π3-73-1.2 «Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις», περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Δεικτών της παρούσης.
- Οι διαδικασίες για την ετήσια παρακολούθηση της επίτευξης των επιδόσεων, των τιμών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων, καθώς και η αιτιολόγηση τυχόν υπερβάσεων ή αποκλίσεων από τις αντίστοιχες προγραμματισμένες τιμές που έχουν καθοριστεί στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στον Τίτλο III «Διαδικασίες παρακολούθησης δεικτών και επιπλέον δεδομένων» του Παραρτήματος III του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΕΙΚΤΩΝ****1. Δείκτες Εκροών και Αποτελεσμάτων – Παράρτημα Ι κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115****Πίνακας 1.1 Δείκτες Εκροών (Output – O)**

Κωδ. Δείκτη	Περιγραφή Δείκτη	Μεθοδολογία υπολογισμού Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης
O.3	Αριθμός δικαιούχων της στήριξης της ΚΓΠ	Αριθμός δικαιούχων που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς <b>(υπολογίζεται αυτόματα)</b>	Αριθμός δικαιούχων
O.22	Αριθμός επενδυτικών πράξεων ή μονάδων σε υποδομές που λαμβάνουν στήριξη	Ο αριθμός των πράξεων που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς <b>(υπολογίζεται αυτόματα)</b>	Αριθμός πράξεων

**Πίνακας 1.2 Δείκτες Αποτελεσμάτων (Result – R)**

Κωδ. Δείκτη	Περιγραφή Δείκτη	Μεθοδολογία υπολογισμού Δείκτη
R.41CUPR	Σύνδεση της αγροτικής Ευρώπης: Ποσοστό του αγροτικού πληθυσμού που επωφελείται από καλύτερη πρόσβαση σε υπηρεσίες και υποδομές μέσω της στήριξης της ΚΓΠ	Αγροτικός πληθυσμός, έργων που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς (ισούται με 1,2 X αριθμός αγροτικών εκμεταλλεύσεων εκατέρωθεν των οδών <b><u>και συμπληρώνεται από τον δικαιούχο στο ΟΠΣΚΑΠ)</u></b>

CU = Συγκεντρωτικός δείκτης (όχι ετήσιος)

PR = Δείκτης πλαισίου επιδόσεων

**2. Επιπλέον Δεδομένα -Παράρτημα IV κανονισμού (ΕΕ) 2022/1475**

**(υπολογίζονται αυτόματα)**

M010: κωδικός οργανισμού πληρωμών.

M020: μοναδικός κωδικός για την αίτηση ενίσχυσης ή την αίτηση πληρωμής για παρέμβαση.

M030: μοναδικός αναγνωριστικός κωδικός δικαιούχου.

M040: κωδικός προϋπολογισμού.

M050: συνολικό ποσό (ενωσιακά κονδύλια).

M060: συνολικές δημόσιες δαπάνες.

M130: αριθμός πράξεων για τις οποίες καταβλήθηκε ενίσχυση.

R041: Αγροτικός πληθυσμός έργων που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς, ίδιος με τον δείκτη αποτελέσματος R41.

### **3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

**3.1** Η συγχρηματοδοτούμενη<sup>1</sup> δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση, ανέρχεται σε **65.000.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).**

**3.2** \* Ως **ελάχιστος προϋπολογισμός** της αίτησης στήριξης πράξης ορίζεται το ποσό των **150.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).**

\* Ως **μέγιστος προϋπολογισμός** της αίτησης στήριξης πράξης ορίζεται το ποσό των **500.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).**

\* Κατ' εξαίρεση μπορεί να υποβληθεί αίτηση στήριξης πράξης με προϋπολογισμό μέχρι το ποσό του **1.000.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.),** μόνο στις περιπτώσεις που η πράξη αφορά φυσικό αντικείμενο συνεχόμενο (**μία αγροτική οδός**), λειτουργικό και λόγοι οδικής ασφαλείας επιβάλλουν την ολοκλήρωσή της μέχρι το ποσό αυτό.

Οποιαδήποτε υπέρβαση των ανωτέρω μέγιστων ορίων στον προϋπολογισμό της προτεινόμενης πράξης, την καθιστά μη επιλέξιμη, με αποτέλεσμα την απόρριψή της, ακόμη και εάν ο δικαιούχος Δήμος δεσμεύεται να καταβάλλει το επιπλέον ποσό.

➤ **Τονίζεται ότι το συνολικό ποσό ανά δικαιούχο δεν μπορεί να υπερβεί τα 3.000.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).**

Αναλυτικά προκύπτουν οι κάτωθι συνδυασμοί:

- Έξι (6) αιτήσεις στήριξης των 500.000,00 ευρώ.
- Τρεις (3) αιτήσεις στήριξης του 1.000.000,00 ευρώ.
- Τέσσερις (4) αιτήσεις στήριξης των 500.000,00 ευρώ και μία (1) αίτηση στήριξης του 1.000.000,00 ευρώ.

<sup>1</sup> Όπου συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη είναι η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη από το ΣΣ ΚΑΠ για τον υπολογισμό της κοινοτικής συνεισφοράς.

- Δύο (2) αιτήσεις στήριξης των 500.000,00 ευρώ και δύο (2) αιτήσεις στήριξης του 1.000.000,00 ευρώ.

**Σε περίπτωση υποβολής αιτήσεων στήριξης αθροιστικού προϋπολογισμού μεγαλύτερου των 3.000.000,00 ευρώ, θα αξιολογηθούν μόνο οι πρώτες που θα οριστικοποιηθούν στο ΟΠΣΚΑΠ από τον Δικαιούχο, σύμφωνα με την ημερομηνία και ώρα τελευταίας οριστικοποίησής τους και οι οποίες δεν υπερβαίνουν αθροιστικά τα 3.000.000,00 ευρώ.**

**3.3** Ο Ενδιάμεσος Φορέας (Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Άμεσων Ενισχύσεων & Τομεακών Παρεμβάσεων (εφεξής ΕΥΕ ΑΕΤΠ)), Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, με τη σύμφωνη γνώμη της Διαχειριστικής Αρχής (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΣΣ ΚΑΠ (εφεξής ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ)), δύναται να επικαιροποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δυνητικούς δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας (ιστοσελίδα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027: [www.agrotikianaptixi.gr](http://www.agrotikianaptixi.gr)).

**3.4** Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις, έως το ύψος της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης ή εναλλακτικά έως το 110% αυτής ή και μεγαλύτερο, για τις περιπτώσεις που αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 7.1 της παρούσας πρόσκλησης.

#### **4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΔΑΠΑΝΩΝ**

**4.1** Ως επιλέξιμες είναι, σύμφωνα με την περίπτ. β' της παρ.1 του άρθρου 86 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115, **οι δαπάνες που έχουν πραγματοποιηθεί μετά την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2023.**

**4.2** Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες για την κατασκευή έργων βελτίωσης οδού πρόσβασης σε γεωργική γη ή/και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις. Ενδεικτικά θεωρούνται επιλέξιμες οι δαπάνες των ακόλουθων υποέργων:

- Κατασκευή υποδομής.
- Οριστική μελέτη (σύμφωνα με τα ισχύοντα κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στήριξης), η οποία θα πρέπει να έχει εκπονηθεί **μετά την 01/01/2023 και πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στήριξης.**
- Δαπάνες Οργανισμών Κοινής Ωφελείας (ΟΚΩ).
- Αρχαιολογικές έρευνες και εργασίες.



➤ Αναδασώσεις κ.α.

- 4.3** Η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών, δηλαδή της ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των προτεινόμενων πράξεων είναι η **31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2029**. Εντούτοις θα πρέπει το φυσικό αντικείμενο να έχει ολοκληρωθεί και η τελική αίτηση πληρωμής να έχει υποβληθεί από τους δικαιούχους στον ΟΠΕΚΕΠΕ, **το αργότερο μέχρι 31 Οκτωβρίου 2029**.
- 4.4** Η επιλεξιμότητα των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζεται στα άρθρα 73 και 86 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 και στην υπ' αρ. 3506/18-12-2023 (Β'7144) Υ.Α.

## **5. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ**

Οι πράξεις θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας της Παρέμβασης Π3-73-1.2, ως ακολούθως:

- Η προτεινόμενη πράξη αφορά **κατά μέγιστο τέσσερις (4) οδούς**, με **ελάχιστο μήκος κάθε οδού τα διακόσια (200) μέτρα** και **ελάχιστο πλάτος κυκλοφορίας τα τρία (3) μέτρα**.
- Η προτεινόμενη πράξη αφορά κατασκευή έργου βελτίωσης υφιστάμενης οδού και αφορά αποκλειστικά πρόσβαση σε γεωργική γη ή/και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις.
- Η προτεινόμενη πράξη αφορά έργο που υλοποιείται σε εκτός σχεδίου περιοχή.
- Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει δαπάνες που αφορούν συνήθεις παρεμβάσεις συντήρησης.
- Η προτεινόμενη πράξη προβλέπεται στο σχετικό δημοτικό σχεδιασμό για τις ανάγκες της αγροτικής οδοποιίας.
- Η προτεινόμενη πράξη προβλέπει υποχρεωτικά ασφαλτόστρωση ή/και τσιμεντόστρωση.
- Η προτεινόμενη πράξη δεν αφορά στήριξη σε δρόμους που εξυπηρετούν τη γενική κυκλοφορία και αποτελούν μέρος του ευρύτερου οδικού δικτύου.
- Η προτεινόμενη πράξη δεν αφορά περιοχές που αποτελούν οικοτόπους άγριας πανίδας και περιοχές Natura, εκτός των περιπτώσεων που χορηγείται η απαιτούμενη άδεια από την αρμόδια αρχή.
- Η προτεινόμενη πράξη υλοποιείται εκτός αγροτικής εκμετάλλευσης.

- Η προτεινόμενη παρέμβαση οδοποιίας ή τμήμα αυτής, δεν έχει χρηματοδοτηθεί ούτε πρόκειται να χρηματοδοτηθεί από κοινοτικούς και εθνικούς πόρους, σε καμία από τις προηγούμενες προγραμματικές περιόδους ή στην τρέχουσα προγραμματική περίοδο.
- Η προτεινόμενη πράξη δεν έχει ολοκληρώσει το φυσικό της αντικείμενο ή δεν έχει εκτελεστεί πλήρως μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στήριξης, ανεξάρτητα από το εάν έχουν καταβληθεί όλες οι σχετικές ενισχύσεις (σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 86 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115).
- Ο προϋπολογισμός της προτεινόμενης πράξης είναι εντός των προβλεπόμενων στην πρόσκληση ορίων.
- Ο προϋπολογισμός της προτεινόμενης πράξης είναι ρεαλιστικός. Ειδικότερα εξετάζονται:
  - α) η πληρότητα του προϋπολογισμού (αν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία υποέργα/κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου) και
  - β) αν η κοστολόγηση της πράξης είναι εύλογη.
- Για προτεινόμενες πράξεις οι οποίες έχουν ξεκινήσει πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης, να έχει τηρηθεί το εφαρμοστέο δίκαιο.
- Να εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα, λειτουργικότητα και αξιοποίηση της προτεινόμενης πράξης.
- Για την προτεινόμενη πράξη υποβάλλεται η εγκεκριμένη οριστική μελέτη, σύμφωνα με τα ισχύοντα κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στήριξης.

Η σχετική μελέτη θα πρέπει να συμφωνεί με τις εγκεκριμένες ΟΜΟΕ και τις εγκυκλίους 41/18-11-2005 (α.π. ΔΜΕΟ/α/ο/2006) και 14/23-05-2007 του ΥΠΕΧΩΔΕ (νυν Υπ. Υποδομών & Μεταφορών) για κατηγορίες οδού AV και AVI.

Η απόκλιση από τους κανόνες και τις διαστάσεις – διαμορφώσεις των διατομών που αναφέρονται στις ανωτέρω οδηγίες, επιτρέπεται μόνον σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον μια τέτοια ανάγκη αποδεικνύεται με πλήρη και ουσιαστική τεκμηρίωση. Σε αυτήν την περίπτωση, απαιτείται οπωσδήποτε η σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας Υπηρεσίας (Τεχνική Υπηρεσία που έχει εγκρίνει τη μελέτη), η οποία θα επιβεβαιώνεται με την έκδοση απόφασης για τη συγκεκριμένη απόκλιση.

- Για την υλοποίηση της πράξης έχει εξασφαλιστεί η απαιτούμενη γη (δεν απαιτούνται απαλλοτριώσεις).
- Ύπαρξη των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων σε ισχύ.

- Το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της προτεινόμενης πράξης εμπίπτει στην οριζόμενη στην πρόσκληση περίοδο επιλεξιμότητας και η πράξη δύναται να υλοποιηθεί εντός της περιόδου αυτής.
- **Αναλυτικά το σύνολο των κριτηρίων επιλεξιμότητας και οι οδηγίες για την εξέτασή τους, περιλαμβάνονται στον Οδηγό Διοικητικού Ελέγχου των αιτήσεων στήριξης, ο οποίος συνοδεύει την πρόσκληση.**

## 6. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

**6.1** Η αίτηση στήριξης υποβάλλεται **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** μέσω του ΟΠΣΚΑΠ, συνοδευόμενη από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά/έγγραφα. Για το σκοπό αυτό, απαιτείται τα στελέχη του δυνητικού δικαιούχου να διαθέτουν ατομικό **κωδικό πρόσβασης στο ΟΠΣΚΑΠ, πριν την υποβολή της Αίτησης Στήριξης.**

Οδηγίες για έκδοση κωδικού χρήστη στο ΟΠΣΚΑΠ βρίσκονται στην ηλεκτρονική Δ/ση του ΟΠΕΚΕΠΕ ([www.opেকেπε.gr](http://www.opেকেπε.gr)).

Η επικοινωνία με το Δυνητικό Δικαιούχο γίνεται μέσω του ΟΠΣΚΑΠ, **αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο**, σε όλα τα στάδια από την αίτηση στήριξης μέχρι και την έκδοση της απόφασης ένταξης. Για το λόγο αυτό είναι σημαντικό να έχουν καταχωρηθεί σωστά όλα τα στοιχεία του Δικαιούχου στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. και **ιδιαίτερα το e-mail επικοινωνίας**, στο οποίο θα προωθούνται όλα τα μηνύματα στα διάφορα στάδια αξιολόγησης, στην ένταξη κ.α..

**Σε περίπτωση που ο δυνητικός δικαιούχος δε λαμβάνει τα e-mail στα εισερχόμενά του, πρέπει να ελέγξει τον φάκελο «Ανεπιθύμητα» ("Spam" ή "Bulk").**

**6.2** Ημερομηνία έναρξης ηλεκτρονικής υποβολής πρότασης: **25/11/2024 και ώρα 00:00:01**

Ημερομηνία λήξης ηλεκτρονικής υποβολής πρότασης: **27/01/2025 και ώρα 23:59:59**

Έγγραφα, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη /υποβολή τους (π.χ. χάρτες, σχέδια, κ.α.), δύναται να αποστέλλονται στην ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, διεύθυνση: Λ. Αθηνών 56, 104 41 Αθήνα και να πρωτοκολλούνται από

αυτήν, εντός 10 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης στήριξης.

Το κάθε αρχείο που επισυνάπτεται πρέπει να έχει μέγεθος μικρότερο των 10ΜΒ.

Δε θα γίνονται δεκτές αιτήσεις στήριξης εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

### 6.3 Ειδικότερα, η ηλεκτρονική υποβολή στο ΟΠΣΚΑΠ, περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

A/A	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
1	Τυποποιημένη αίτηση στήριξης (επισυνάπτεται υπόδειγμα).
2	Έγγραφο της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας ή άλλης αρμόδιας Υπηρεσίας με το οποίο βεβαιώνεται το είδος των εκμεταλλεύσεων (γεωργικές, κτηνοτροφικές, μικτές) που εξυπηρετεί η προτεινόμενη πράξη.
3	Ορθοφωτοχάρτης (επισυνάπτεται υπόδειγμα) αρμόδια υπογεγραμμένος, στον οποίον αποτυπώνονται: <ul style="list-style-type: none"> <li>• όλες οι οδοί της προτεινόμενης πράξης,</li> <li>• τα όρια των εντός σχεδίου περιοχών πλησίον των οδών της προτεινόμενης πράξης,</li> <li>• η σύνδεση ή μη των οδών της προτεινόμενης πράξης με ασφαλτοστρωμένο ή τσιμεντοστρωμένο δίκτυο, υφιστάμενο ή υπό κατασκευή,</li> <li>• επισήμανση των τεμαχίων που αποτελούν αγροτικές εκμεταλλεύσεις εκατέρωθεν των οδών της προτεινόμενης πράξης.</li> </ul>
4	Απόσπασμα του επιχειρησιακού προγράμματος του δυνητικού δικαιούχου, στο οποίο έχει προβλεφθεί η προτεινόμενη παρέμβαση. Στην περίπτωση που δεν έχει εκπονηθεί επιχειρησιακό πρόγραμμα ή που σε αυτό δεν περιλαμβάνεται η προτεινόμενη πράξη: απόφαση/δέσμευση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου του δικαιούχου για την ένταξη της πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, όταν αυτό εκπονηθεί/τροποποιηθεί.
5	Βεβαίωση της αρμόδιας τεχνικής υπηρεσίας που έχει εγκρίνει την οριστική μελέτη σύμφωνα με την οποία η πράξη υλοποιείται εκτός αγροτικής εκμετάλλευσης.
6	Για πράξεις προϋπολογισμού άνω των 500.000,00 ευρώ και έως 1.000.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), βεβαίωση της αρμόδιας Τεχνικής Υπηρεσίας από την οποία αιτιολογημένα να προκύπτει ότι η προτεινόμενη πράξη αφορά φυσικό αντικείμενο συνεχόμενο (μία οδός), λειτουργικό και λόγοι οδικής ασφάλειας επιβάλλουν την ολοκλήρωσή της μέχρι το ποσό αυτό.

7	<p>Στοιχεία τεκμηρίωσης της κοστολόγησης εργασιών στην περίπτωση που ο προϋπολογισμός δεν προκύπτει από κανονιστικές πράξεις.</p> <p>Αν ο προϋπολογισμός των δαπανών αρχαιολογικών ερευνών και εργασιών υπερβαίνει το 5% επί του συνολικού προϋπολογισμού του κατασκευαστικού έργου, απαιτείται η εγκριτική απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού.</p>
8	<p>Δικαιολογητικά για την εξέταση της διαδικασίας διακήρυξης ή και της διαδικασίας ανάληψης νομικής δέσμευσης. Υποβάλλονται στην περίπτωση που έχει προηγηθεί της υποβολής της αίτησης στήριξης η δημοσίευση διακήρυξης ή και η υπογραφή σύμβασης με ανάδοχο.</p>
9	<p>Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου με την επισήμανση της υπηρεσίας που θα έχει την αρμοδιότητα συντήρησης της προτεινόμενης πράξης.</p>
10	<p>Σύμφωνη γνώμη του φορέα που θα αναλάβει καθήκοντα εκτέλεσης της πράξης σε περίπτωση αδυναμίας του δικαιούχου ή σχετική προγραμματική σύμβαση, εφόσον υπάρχει.</p>
11	<p>Εγκριτική απόφαση επικαιροποιημένης οριστικής μελέτης, τεχνική περιγραφή, αναλυτικός προϋπολογισμός, συνοπτική προμέτρηση, τιμολόγιο δημοπράτησης, σχέδια μελέτης και ειδικότερα: οριζοντιογραφία γενικής διάταξης του έργου, μηκοτομή, τυπικές διατομές.</p>
12	<p>Βεβαίωση της αρμόδιας τεχνικής υπηρεσίας (τεχνική υπηρεσία που έχει εγκρίνει τη μελέτη) για την τήρηση των ΟΜΟΕ και της εγκυκλίου 41/18-11-2005 (α.π. ΔΜΕΟ/α/ο/2006) του ΥΠΕΧΩΔΕ ή</p> <p>στις εξαιρετικές περιπτώσεις αποκλίσεων από τα ανωτέρω: απόφαση της αρμόδιας τεχνικής υπηρεσίας (τεχνική υπηρεσία που έχει εγκρίνει τη μελέτη) από την οποία θα προκύπτουν οι αποκλίσεις, θα τεκμηριώνεται πλήρως και ουσιαστικά η αναγκαιότητά τους, θα τεκμηριώνεται η λειτουργικότητα της οδού και θα αναφέρεται το ελάχιστο πλάτος κυκλοφορίας που εξασφαλίζεται.</p>
13	<p>Στοιχεία τεκμηρίωσης εξασφάλισης γης (απόφαση αρμόδιου συλλογικού οργάνου του δυνητικού δικαιούχου).</p>
14	<p>Απαιτούμενες αδειοδοτήσεις (Περιβαλλοντική αδειοδότηση, έγκριση Εφορειών Αρχαιοτήτων, έγκριση Δασικών Υπηρεσιών).</p>
15	<p>Απόφαση αρμόδιου συλλογικού οργάνου του δυνητικού δικαιούχου για την υποβολή της αίτησης στήριξης.</p>

16	Υπογεγραμμένη σύμβαση με τον ανάδοχο για την περίπτωση οδού « <u>υπό κατασκευή</u> » με την οποία συνδέεται η οδός/οδοί της προτεινόμενης πράξης (αφορά την αξιολόγηση του κριτηρίου επιλογής 4 και υποβάλλεται εφόσον αφορά).
17	Απόφαση αρμόδιου οργάνου χαρακτηρισμού της περιοχής υλοποίησης της προτεινόμενης πράξης ως πλημμυροπαθή ή πυρόπληκτη ή σεισμόπληκτη (υποβάλλεται εφόσον αφορά).

Όλα τα ανωτέρω υποβάλλονται ηλεκτρονικά σε **μορφή αρχείου τύπου pdf**.

Εφόσον η αίτηση υποβληθεί επιτυχώς, **λαμβάνει μοναδικό κωδικό ΟΠΣΚΑΠ και ημερομηνία οριστικοποίησης**, από την οποία τεκμαίρεται το εμπρόθεσμο της υποβολής.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι προκειμένου να ελέγξουν ότι η αίτηση στήριξης τους υποβλήθηκε επιτυχώς, **θα πρέπει να επιβεβαιώσουν ότι στο πεδίο «Κατάσταση Αίτησης» εμφανίζεται η ένδειξη Οριστική**.

Η ορθή καταχώρηση και υποβολή της αίτησης στη διαδικτυακή εφαρμογή, η πληρότητα του ηλεκτρονικού φακέλου και η εμπρόθεσμη οριστικοποίηση της **είναι της αποκλειστικής** ευθύνης των αιτούντων.

Με την υποβολή της αίτησης στήριξης, οι αιτούντες αποδέχονται ότι τα στοιχεία τους θα δημοσιοποιηθούν σύμφωνα με το άρθρο 98 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 και ότι τα στοιχεία ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρχές ελέγχου και διερεύνησης της ένωσης ή της χώρας. Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας των δεδομένων (κανονισμοί (ΕΕ) 2016/679 και (ΕΕ) 2018/1725 και ν. 4624/2019 (Α' 137)).

#### 6.4 Διόρθωση – ανάκληση αιτήσεων στήριξης πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους

Οι δυνητικοί δικαιούχοι μπορούν να διορθώσουν την αίτηση στήριξης και τα συνυποβληθέντα δικαιολογητικά, ακόμη και μετά την οριστική υποβολή τους, εφόσον δεν έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία που προβλέπεται στη σχετική πρόσκληση. **Η αίτηση στήριξης αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής (τελευταία οριστικοποιημένη αίτηση στήριξης είναι αυτή που η ένδειξη στην «Κατάσταση αίτησης» αναγράφει Οριστική).**

Εφόσον η διόρθωση αφορά και σε δικαιολογητικά που έχουν ήδη υποβληθεί σε έντυπη μορφή, αυτά αποστέλλονται εκ νέου στην ΕΥΕ ΑΕΤΠ/Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, για την αντικατάστασή τους.

Πέραν των ανωτέρω, οι αιτούντες δύναται να ανακαλέσουν την αίτησης στήριξης εν όλο ή εν μέρει μετά από σχετικό αίτημά τους. Η ανάκληση επαναφέρει τους αιτούντες στη θέση που βρίσκονταν πριν υποβάλλουν τα σχετικά έγγραφα ή τμήματα των εγγράφων που ανακαλούν.

## **7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ**

**7.1** Ο διοικητικός έλεγχος (αξιολόγηση) των αιτήσεων στήριξης που υποβλήθηκαν, πραγματοποιείται **αποκλειστικά** μέσω του ΟΠΣΚΑΠ και **η αξιολόγηση είναι συγκριτική**.

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής που περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα Οδηγό Διοικητικού Ελέγχου Αιτήσεων Στήριξης.

Κατά τη διενέργεια του διοικητικού ελέγχου δύναται να ζητηθεί η υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινήσεων, **εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου στο δυνητικό δικαιούχο μέσω του ΟΠΣΚΑΠ ή/και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) που έχει δηλωθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παράγραφο 6.1 ή/και στην αίτηση στήριξης (η έναρξη των πέντε (5) εργάσιμων ημερών είναι η επομένη της ημερομηνίας αποστολής του email από την υπηρεσία προς τον Δικαιούχο με θέμα «Επιστολή αποστολής συμπληρωματικών ή/και διευκρινιστικών στοιχείων»).**

Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του δυνητικού δικαιούχου και εκδόθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης.

Οι διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται με σκοπό την αποσαφήνιση των στοιχείων που υποβλήθηκαν και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της αίτησης στήριξης.

Ο δυνητικός δικαιούχος υποβάλλει προς την ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, **αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣΚΑΠ** τα συμπληρωματικά στοιχεία και τις διευκρινίσεις στοιχείων, εντός της παραπάνω προθεσμίας.

Στον έλεγχο περιλαμβάνεται επαλήθευση:

- α) Της επιλεξιμότητας του δικαιούχου.
- β) Των κριτηρίων επιλεξιμότητας.
- γ) Της συμμόρφωσης με τα κριτήρια επιλογής.
- δ) Της επιλεξιμότητας των δαπανών της ενέργειας, συμπεριλαμβανομένης της συμμόρφωσης με την κατηγορία δαπανών ή τη μέθοδο υπολογισμού.
- ε) Του εύλογου χαρακτήρα των δαπανών που υποβλήθηκαν.

Αρχικά ελέγχεται η εμπρόθεσμη υποβολή, η πληρότητα και η συμμόρφωση των αιτήσεων που υποβλήθηκαν, ως προς τα κριτήρια επιλεξιμότητας, σύμφωνα με τον «Οδηγό Διοικητικού Ελέγχου Αιτήσεων Στήριξης».

Στη συνέχεια οι αιτήσεις βαθμολογούνται με βάση τα κριτήρια επιλογής σύμφωνα με τον «Οδηγό Διοικητικού Ελέγχου Αιτήσεων Στήριξης» και προσδιορίζεται το ποσό στήριξης.

Τα αποτελέσματα αποτυπώνονται σε κατάλληλο φύλλο διοικητικού ελέγχου, όπως αυτό απεικονίζεται στο ΟΠΣΚΑΠ.

Με βάση τα ως άνω αποτελέσματα εκδίδεται Πίνακας Αποτελεσμάτων Διοικητικού Ελέγχου, στον οποίο παρουσιάζονται οι παραδεκτές και μη παραδεκτές αιτήσεις. Οι παραδεκτές αιτήσεις κατατάσσονται με φθίνουσα βαθμολογική σειρά. Στον Πίνακα επισημαίνονται:

- i. Οι αιτήσεις που επιλέγονται προς στήριξη, των οποίων ο προϋπολογισμός δημόσιας δαπάνης δεν υπερβαίνει αθροιστικά τον αντίστοιχο της πρόσκλησης και των οποίων η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη τυχόν ελάχιστου ορίου που έχει τεθεί στην πρόσκληση.
- ii. Οι αιτήσεις που δεν επιλέγονται προς στήριξη και οι λόγοι απόρριψής τους.
- iii. Το οικονομικό αντικείμενο των αιτήσεων, έτσι όπως διαμορφώθηκε από το διοικητικό έλεγχο.

Οι αιτήσεις που επιλέγονται προς στήριξη, σύμφωνα με το σημείο i ανωτέρω, εντάσσονται στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, σύμφωνα με την παράγραφο 7.2.

Ο ανωτέρω πίνακας συνοδεύεται από σαφείς πληροφορίες για την πρόσβαση των αιτούντων στο αναλυτικό αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου, όπως αυτό απεικονίζεται στο ΟΠΣΚΑΠ, για τη δυνατότητα υποβολής προσφυγής (ενδικοφανούς προσφυγής) κατά την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999, τον τρόπο, τον τόπο και τις προθεσμίες υποβολής της εν λόγω προσφυγής.

Ο πίνακας δημοσιοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο (ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΣΣ ΚΑΠ



2023-2027, αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος στον ενδιαφερόμενο και τυχόν άλλα μέσα) για την ενημέρωση των αιτούντων.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι λαμβάνουν email από τη Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων Ε.Γ.Τ.Α.Α. με το οποίο ενημερώνονται για το αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου (θετικό ή αρνητικό), καθώς και για το δικαίωμα, την προθεσμία και τον τρόπο υποβολής της προσφυγής τους.

Στην περίπτωση που το αποτέλεσμα είναι αρνητικό, οι δυνητικοί δικαιούχοι πρέπει να επισκεφτούν το ΟΠΣΚΑΠ ώστε να ενημερωθούν για τους λόγους απόρριψης της αίτησής τους.

Η ως άνω προσφυγή υποβάλλεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣΚΑΠ προς την ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης μέσω του ΟΠΣΚΑΠ ή/και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) που έχει δηλωθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παράγραφο 6.1 ή/και στην αίτηση στήριξης και εξετάζεται σύμφωνα με το άρθρο 25 του ν. 2690/1999 (Α' 45).

Με βάση το αποτέλεσμα της εξέτασης, επικαιροποιείται ο Πίνακας Αποτελεσμάτων Διοικητικού Ελέγχου, ο οποίος αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και κοινοποιείται αμελλητί στους προσφεύγοντες.

Η ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, προβαίνει σε υπερδέσμευση του ποσού της πρόσκλησης με σκοπό:

1. Την προσαρμογή, όπου απαιτείται, του οικονομικού αντικειμένου των αιτήσεων που έχουν ήδη επιλεγεί προς στήριξη.
2. Την ένταξη στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 των αιτήσεων που μετά την εξέταση της σχετικής προσφυγής, συγκεντρώνουν βαθμολογία μεγαλύτερη ή ίση της τελευταίας πρότασης που επιλέχθηκε προς στήριξη, σύμφωνα με το σημείο i ανωτέρω.

Το ποσό της υπερδέσμευσης μπορεί να ανέλθει έως το 110% της συνολικής δημόσιας ενίσχυσης που καθορίζεται στην πρόσκληση, δυνάμει της οποίας υποβλήθηκαν οι σχετικές αιτήσεις στήριξης. Στην περίπτωση που το ποσοστό αυτό δεν επαρκεί για την κάλυψη των ανωτέρω ενεργειών ή και σε άλλες πλήρως αιτιολογημένες περιπτώσεις, δύναται να αυξηθεί. Η εν λόγω αύξηση απαιτεί την έγκριση της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, λαμβάνοντας υπόψη την παρ. 7 του άρθρου 37 του ν. 4914/2022.

Στην περίπτωση όπου μετά τις ανωτέρω ενέργειες δεν καλύπτεται το καθορισμένο επίπεδο υπερδέσμευσης, η ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, δύναται να προβεί σε επιλογή επόμενων κατά φθίνουσα βαθμολογική σειρά αιτήσεων στήριξης του επικαιροποιημένου Πίνακα Αποτελεσμάτων Διοικητικού Ελέγχου, εφόσον αυτές συγκεντρώνουν βαθμολογία μεγαλύτερη της τυχόν ελάχιστης βαθμολογίας που ορίζει η πρόσκληση.

Ο διοικητικός έλεγχος (αξιολόγηση) των αιτήσεων στήριξης θα διενεργηθεί από στελέχη της ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ.

Σε κάθε περίπτωση εξασφαλίζεται ότι άτομα που έχουν λειτουργήσει ως αξιολογητές αίτησης στήριξης, δε συμμετέχουν στη διαδικασία εξέτασης προσφυγής που αφορά τη συγκεκριμένη αίτηση. Επιπλέον εξασφαλίζεται, μέσω της υποβολής κατάλληλης δήλωσης, ότι δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων για τα άτομα που μετέχουν στη διαδικασία του διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων στήριξης.

**7.2** Για τις αιτήσεις που επιλέχθηκαν προς στήριξη εκδίδεται απόφαση ένταξης πράξεων, με την οποία κάθε αίτηση χαρακτηρίζεται ως πράξη του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 37 και την παρ. 2 του άρθρου 60 του ν. 4914/2022. Η **απόφαση ένταξης** της πράξης εκδίδεται με ευθύνη της ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ και δύναται να περιλαμβάνει μία ή περισσότερες πράξεις. Τελικός διατάκτης της απόφασης είναι ο **Γενικός Γραμματέας Ενωσιακών Πόρων & Υποδομών**, σύμφωνα με την υποπερίπτ.ιν' της περίπτ. α' της παρ.1 του άρθρου 34 του ν. 4914/2022.

Μετά την έκδοση της απόφασης, τα στοιχεία της (αριθμός πρωτοκόλλου, ημερομηνία, Κωδικός Α.Δ.Α.), καθώς και η απόφαση καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΑΠ.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι ενημερώνονται με email από την Ε.Υ.Ε. Α.Ε.Τ.Π., Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων Ε.Γ.Τ.Α.Α., ότι η προτεινόμενη πράξη έχει περιληφθεί σε απόφαση ένταξης και θα χρηματοδοτηθεί από το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027. Το μήνυμα παραπέμπει τους δυνητικούς δικαιούχους στο ΟΠΣΚΑΠ, όπου είναι αναρτημένη η απόφαση ένταξης.

**7.3** Η Απόφαση ένταξης πράξεων αναρτάται στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027. Επιπλέον **δημοσιοποιείται** με ευθύνη της ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο ή/και κοινοποιείται ατομικά (μέσω ηλεκτρονικού

ταχυδρομείου (e-mail) που έχει δηλωθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παράγραφο 6.1 ή/και στην αίτηση στήριξης, ή απλού ταχυδρομείου) στον δικαιούχο.

- 7.4** Για τις πράξεις που χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), η απόφαση ένταξης αποτελεί την πρόταση εγγραφής τους στο ΠΔΕ. Η οριστική εγγραφή της πράξης στο ΠΔΕ γίνεται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

## **8. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ**

- 8.1** Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των αιτήσεων στήριξης, τη συμπλήρωσή τους, καθώς και για οποιαδήποτε άλλη διευκρίνιση, υπεύθυνα είναι τα στελέχη της Μονάδας Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ της ΕΥΕ ΑΕΤΠ:

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</b>	<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>	<b>E-MAIL</b>
ΕΥΣΤΑΘΙΑ ΚΥΡΙΤΣΗ	210-5275130	ekyritsi@mou.gr
ΚΩΣΤΑΣ ΨΥΧΟΥΝΤΑΚΗΣ	210-5275003	kpsichountakis@mou.gr
ΑΡΕΤΗ ΠΟΖΑΠΑΛΙΔΗ	210-5275025	apozapalidi@mou.gr
ΤΕΡΕΖΑ ΚΑΤΣΑΡΟΥ	210-5275136	tkatsarou@mou.gr
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΠΑΤΣΙΔΗΣ	24610-95960	xapatsidis@mou.gr
ΧΡΥΣΑΝΘΗ ΜΑΤΣΟΥΚΑ	210-5275111	cmatsouka@mou.gr
ΦΩΤΗΣ ΚΟΛΟΒΟΣ	210-5275131	fkolovos@mou.gr
ΓΙΩΡΓΟΣ ΝΤΕΛΛΑΣ	2410-670490	gdellas@mou.gr
ΕΙΡΗΝΗ ΑΝΑΣΤΑΣΑΚΗ	2810-390556	eanastasaki@mou.gr
ΦΩΤΕΙΝΗ ΤΣΙΡΙΓΩΤΗ	210-5275267	ftsirigoti@mou.gr
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΧΑΛΒΑΝΤΖΗ	210-5275229	vchalvantzi@mou.gr

- 8.2** Περαιτέρω πληροφορίες για το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, το σύστημα διαχείρισης του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία σχετικά με την υποβολή των αιτήσεων στήριξης, βρίσκονται στην ηλεκτρονική

διεύθυνση [www.agrotikianaptixi.gr](http://www.agrotikianaptixi.gr). Ο ανωτέρω διαδικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και αναρτάται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

**8.3** Η ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, μεριμνά για την ευρεία δημοσιοποίηση, μέσω του τύπου ή/και ηλεκτρονικά, της πρόσκλησης, ούτως ώστε να εξασφαλίζεται ότι όλοι οι ενδιαφερόμενοι έλαβαν έγκαιρα γνώση για την ύπαρξη και το περιεχόμενο της πρόσκλησης. Η πρόσκληση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στις ιστοσελίδες του ΥΠΑΑΤ ([www.agrotikianaptixi.gr](http://www.agrotikianaptixi.gr) και [www.minagric.gr](http://www.minagric.gr)) και κοινοποιείται με e-mail σε όλους τους εμπλεκόμενους φορείς. Σε κάθε περίπτωση, τηρείται αρχείο με τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησής της.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΟΔ. ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΙΔΗΣ**

Συνημμένα:

- ✓ Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Δικαιούχων

Τα παρακάτω συνημμένα βρίσκονται στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις [www.agrotikianaptixi.gr](http://www.agrotikianaptixi.gr) και [www.minagric.gr](http://www.minagric.gr).

1. Υπόδειγμα Αίτησης στήριξης.
2. Οδηγός Διοικητικού Ελέγχου Αιτήσεων Στήριξης.
3. Υπόδειγμα ορθοφωτοχάρτη.

**Πίνακας Αποδεκτών:****Προς:**

- Δήμοι

**Κοινοποίηση:**

- Ιδιαίτερο Γραφείο Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, κ. Κ. Τσιάρα.
- Ιδιαίτερο Γραφείο Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, κ. Δ. Σταμενίτη.
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Ενωσιακών Πόρων & Υποδομών, κ. Δ. Παπαγιαννίδη.
- Οργανισμός Πληρωμών & Ελέγχων Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού & Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ)
  - Γραφείο Προέδρου, κ. Κ. Μπαμπασίδη.
  - Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας, κα Α. Βολιτάκη.
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΣΣ ΚΑΠ, Γραφείο Προϊσταμένου, κ. Ν. Μανέτα.
- Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής ΑΕΤΠ, Γραφείο Προϊσταμένης, κα Ε. Καραμαγκιώλη.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Οι δικαιούχοι πράξεων που θα ενταχθούν στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, αναλαμβάνουν την τήρηση των παρακάτω υποχρεώσεων :

### **1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**

- (i) Να τηρούν την κοινοτική και εθνική νομοθεσία κατά την υλοποίηση της πράξης και ιδίως όσον αφορά στις δημόσιες συμβάσεις, στις περιβαλλοντικές απαιτήσεις και στους κανόνες που εφαρμόζονται στο πλαίσιο της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής.
- (ii) Να τηρούν τους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, την υπ' αρ. 3506/18-12-2023 Υ.Α. (Β' 7144), το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης, την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ και την ΕΥΕ ΑΕΤΠ.

### **2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

- (i) Να τηρούν τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.
- (ii) Αν, κατά την υλοποίησή της, η πράξη αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσής της, η Διαχειριστική Αρχή δύναται να καθορίζει διορθωτικά μέτρα και να τάσσει περίοδο συμμόρφωσης του δικαιούχου. Αν οι ανωτέρω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή ο δικαιούχος δεν υλοποιήσει τα απαιτούμενα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης, η απόφαση ένταξης ανακαλείται. Η ανάκληση της απόφασης ένταξης αποτελεί αυτοδίκαιη πρόταση απένταξης/ολοκλήρωσης της πράξης από τη συγχρηματοδοτούμενη Συλλογική Απόφαση (ΣΑ) του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ). Στην ίδια απόφαση δύναται να καθορίζεται και ο τρόπος χρηματοδότησης υποχρεώσεων που έχουν αναληφθεί.
- (iii) Να διασφαλίζουν το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του.
- (iv) Να λαμβάνουν έγκριση από την ΕΥΕ ΑΕΤΠ ως προς τα στάδια εξέλιξης των δημοσίων συμβάσεων (προέγκριση διακήρυξης, έγκριση σχεδίου σύμβασης, έγκριση τροποποίησης νομικής δέσμευσης).

- (v) Να ενημερώνουν έγκαιρα την ΕΥΕ ΑΕΤΠ σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλουν όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο θεσμικό πλαίσιο της παρέμβασης ή/και τις απαιτήσεις της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ και της ΕΥΕ ΑΕΤΠ.
- (vi) Να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την ενημέρωση του ΟΠΣΚΑΠ με τα δεδομένα και έγγραφα των πράξεων που υλοποιούν και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των δεικτών.
- (vii) Να διασφαλίζουν την ακρίβεια, την ποιότητα και την πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣΚΑΠ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις.
- (viii) Να παράσχουν στην ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ ή/και στους εξωτερικούς αξιολογητές του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 ή άλλους φορείς που έχουν εξουσιοδοτηθεί να εκτελούν καθήκοντα για λογαριασμό της, όλες τις πληροφορίες που είναι αναγκαίες για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του προγράμματος, ιδίως σε σχέση με την επίτευξη καθορισμένων στόχων και προτεραιοτήτων.

### **3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

- (i) Να τηρούν είτε χωριστό λογιστικό σύστημα είτε τον κατάλληλο λογιστικό κωδικό για όλες τις δοσοληψίες που σχετίζονται με την πράξη, σύμφωνα με την περίπτ. β' της παρ.2 του άρθρου 123 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115.
- (ii) Να εξασφαλίζουν ότι οι δαπάνες των πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΓΤΑΑ, δε λαμβάνουν καμία άλλη χρηματοδότηση από τον Ενωσιακό Προϋπολογισμό.
- (iii) Να υποβάλλουν (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην ΕΥΕ ΑΕΤΠ και στον ΟΠΕΚΕΠΕ, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

### **4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ**

- (i) Να θέτουν στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των πράξεων και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, σε ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, ΕΥΕ ΑΕΤΠ, ΟΠΕΚΕΠΕ, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους και επιτόπιες επισκέψεις από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο αφορά στην εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.
- (iii) Να τηρούν τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, σύμφωνα με το άρθρο 8 της υπ' αρ. 3506/2023 Υ.Α. (Β' 7144), προκειμένου οι πράξεις να διατηρούν το δικαίωμα της συγχρηματοδότησής τους:
- α) Εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο να μην επέλθει:
- ✓ Αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα.
  - ✓ Ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή τους όρους υλοποίησης και η οποία θα μπορούσε να οδηγήσει σε υπονόμηση των αρχικών στόχων της πράξης.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ ή την ΕΥΕ ΑΕΤΠ ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.
- Η τήρηση των μακροχρονίων δεσμεύσεων επιβεβαιώνεται, μετά την τελική πληρωμή στον δικαιούχο, από την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ ή την ΕΥΕ ΑΕΤΠ ή άλλο αρμόδιο ελεγκτικό φορέα.

## **5. ΤΗΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**

- α) Η υποχρέωση τήρησης από τους δικαιούχους, όλων των δικαιολογητικών εγγράφων σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους των πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ), υφίσταται για μια τριετία από την ημερομηνία κλεισίματος του Προγράμματος, σύμφωνα με την περίπτ. α' της παρ.1 του άρθρου 64 του ν. 4914/2022. Η ημερομηνία κλεισίματος του Προγράμματος γνωστοποιείται από την Ευρωπαϊκή στη Διαχειριστική Αρχή, η οποία οφείλει να ενημερώσει σχετικά τους δικαιούχους και τους φορείς διαχείρισης του Προγράμματος.
- β) Σύμφωνα με την περίπτ. β' της παρ.1 του άρθρου 64 του ν. 4914/2022, η προθεσμία της περ. α) δεν ισχύει για τα δικαιολογητικά έγγραφα που αφορούν σε πράξεις:

- \* για τις οποίες εκκρεμεί ένδικη διαδικασία,
- \* οι οποίες δεν έχουν ολοκληρωθεί (ημιτελείς),



\* οι οποίες συνεχίζονται σε επόμενη προγραμματική περίοδο,

\* για τις οποίες υπάρχει δεόντως αιτιολογημένη αίτηση της Επιτροπής.

## **6. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

- (i) Να αποδέχονται ότι τα στοιχεία τους θα δημοσιοποιηθούν σύμφωνα με το άρθρο 98 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 και ότι τα στοιχεία ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρχές ελέγχου και διερεύνησης της ένωσης ή της χώρας. Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας των δεδομένων (κανονισμοί (ΕΕ) 2016/679 και (ΕΕ) 2018/1725 και ν. 4624/2019 (Α' 137)).
- (ii) Να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ που αναφέρονται αναλυτικά στην ιστοσελίδα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, [www.agrotikianaptixi.gr](http://www.agrotikianaptixi.gr).

## **7. ΑΠΟΔΟΧΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ**

Να αποδέχονται ότι τα μηνύματα που αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση που έχει δηλωθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παράγραφο 6.1. ή/και στην αίτηση στήριξης, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των έννομων συνεπειών και προθεσμιών.

## **8. ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της απόφασης ένταξης, δύναται να επιφέρει την ανάκληση της απόφασης ένταξης και την επιβολή των διατάξεων για την ανάκτηση των ποσών ως αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων.